

NO.	NORMATIVIDAD	HOMOCLAVE	TIPO DE NORMA	ACCIÓN DE SIMPLIFICACIÓN
1	ESTATUTO ÓRGANICO DEL COLEGIO DE POSTGRADUADOS	COLPOS-NIS-0030	NIS	Actualización
2	NORMAS GENERALES PARA EL USO DE INMUEBLES DESTINADOS PARA ALOJAMIENTO EN LOS CAMPUS DEL COLEGIO DE POSTGRADUADOS	COLPOS-NIA-NSA-SM-0022	NIA-NSA	Validación de Vigencia
3	CRITERIOS TECNICOS PARA TRÁMITES ADMINISTRATIVOS DEL COLPOS	COLPOS-NIADD-RRFF-0004	NIA	Actualización
4	CIRCULAR NO. 3 DE ENERO DE 2008	COLPOS-NIA-NSA-SM-0008	NIA-NSA	Actualización
5	MANUAL DE OPERACIÓN DE LA NORMATECA INTERNA DE CONTROL	COLPOS-NIS-0010	NIA-NSA	Validación de Vigencia
6	POLITICAS, BASES, LINEAMIENTOS EN MATERIA DE OBRAS Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LAS MISMAS	COLPOS-NIADD-OBPB-0001	NIA	Actualización
7	PROCEDIMIENTOS DE LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS	COLPOS-NIADD-NSA-RRHH-0001	NIA-NSA	Eliminación
8	MANUAL DE INTEGRACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES Y ARRENDAMIENTOS	COLPOS-NIARU-ADQS-0001	NIA	Actualización
9	REGLAMENTO DE PROMOCIONES ACADÉMICAS DEL COLEGIO DE POSTGRADUADOS	COLPOS-NIS-0017	NIS	Actualización
10	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DEL PLAN RECTOR INSTITUCIONAL	COLPOS-NIS-0026	NIS	Validación de Vigencia
11	PLAN RECTOR INSTITUCIONAL	COLPOS-NIS-0024	NIS	Actualización
12	LINEAMIENTOS PARA EL REGISTRO, OPERACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LAS MICRORREGIONES DE ATENCIÓN PRIORITARIA DEL COLEGIO DE POSTGRADUADOS	COLPOS-NIS-0033	NIS	Validación de Vigencia
13	LINEAMIENTOS PARA LA GENERACIÓN Y USO DE LOS INGRESOS PROPIOS EN EL COLEGIO DE POSTGRADUADOS	COLPOS-NIS-0034	NIS	Validación de Vigencia
14	LINEAMIENTOS DE VINCULACIÓN DEL CENTRO PÚBLICO DE INVESTIGACION COLEGIO DE POSTGRADUADOS	COLPOS-NIS-0027	NIS	Validación de Vigencia
15	LINEAMIENTOS DE PROTECCIÓN, DIFUSIÓN, USO Y EXPLOTACIÓN DE OBRAS EN MATERIA DE PROPIEDAD INTELECTUAL	COLPOS-NIA-NSA-SM-0015	NIA-NSA	Validación de Vigencia
16	LINEAMIENTOS PARA LA OPERACIÓN DE PROYECTOS DEL COLEGIO DE POSTGRADUADOS	COLPOS-NIA-NSA-SM-0001	NIA-NSA	Actualización
17	REGLAMENTO GENERAL PARA LA OPERACIÓN Y USO DE LABORATORIOS	COLPOS-NIS-0034	NIS	Validación de Vigencia
18	REGLAMENTO DE PRODUCTIVIDAD ACADÉMICA DEL COLEGIO DE POSTGRADUADOS	COLPOS-NIS-0016	NIS	Se contará con la autorización de versión final aprobada por Consejo General Académico.
19	REGLAMENTO DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS DEL COLEGIO DE POSTGRADUADOS	COLPOS-NIS-0014	NIS	Actualización
20	LINEAMIENTOS DE SEGURIDAD AL INTERIOR DEL COLEGIO DE POSTGRADUADOS	COLPOS-NIA-NSA-SM-0023	NIA-NSA	Validación de Vigencia

21	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE LA DIRECCIÓN JURÍDICA	COLPOS-NIA-NSA-SM-0007	NIA-NSA	Validación de Vigencia
22	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS PARA LA APLICACIÓN DE LA PRESTACIÓN DENOMINADA PROTESIS	COLPOS-NIA-NSA-SM-0017	NIA-NSA	Validación de Vigencia
23	REGLAMENTO DE PUNTUALIDAD Y ASISTENCIA	COLPOS-NIA-NSA-SM-0010	NIA-NSA	Validación de Vigencia
24	REGLAMENTO DE GUARDERIA	COLPOS-NIA-NSA-SM-0011	NIA-NSA	Validación de Vigencia
25	REGLAMENTO DE CATALOGO DE PUESTOS	COLPOS-NIA-NSA-SM-0012	NIA-NSA	Validación de Vigencia
26	REGLAMENTO DE CAPACITACIÓN Y ADIESTRAMIENTO	COLPOS-NIA-NSA-SM-0013	NIA-NSA	Validación de Vigencia
27	REGLAMENTO DE SEGURIDAD E HIGIENE	COLPOS-NIA-NSA-SM-0018	NIA-NSA	Validación de Vigencia
28	REGLAMENTO DE ESCALAFON	COLPOS-NIA-NSA-SM-0019	NIA-NSA	Validación de Vigencia
29	REGLAMENTO DE BECAS	COLPOS-NIA-NSA-SM-0020	NIA-NSA	Validación de Vigencia
30	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD Y CONTROL PRESUPUESTAL	COLPOS-NIADD-RRFF-0005	NIA	Actualización
31	LINEAMIENTOS PARA LA OPERACIÓN Y USO DE LABORATORIOS DE CÓMPUTO E INTERNET	COLPOS-NIA-NSA-SM-0016	NIA-NSA	Validación de Vigencia
32	REGLAMENTO PARA LA ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA	COLPOS-NIARU-TRNP-0003	NIA	Validación de Vigencia
33	NORMAS DE OPERACIÓN DE CAMPOS EXPERIMENTALES	COLPOS-NIS-0011	NIS	Validación de Vigencia
34	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DEL ORGANO INTERNO DE CONTROL	COLPOS-NIA-NSA-SM-002	NIA-NSA	Eliminación
35	MANUAL DE ORGANIZACIÓN DEL ORGANO INTERNO DE CONTROL	COLPOS-NIS-0032	NIS	Eliminación
36	CÉDULAS DE INGRESO PROFESIONAL	COLPOS-NIS-0029	NIS	Validación de Vigencia

11	LINEAMIENTOS PARA EL REGISTRO, OPERACIÓN MAP'S																				
12	LINEAMIENTOS PARA LA GENERACIÓN Y USO DE LOS INGRESOS PROPIOS EN EL COLEGIO DE POSTGRADUADOS																				
13	LINEAMIENTOS DE VINCULACIÓN DEL CENTRO PÚBLICO DE INVESTIGACION COLEGIO DE POSTGRADUADOS																				
14	LINEAMIENTOS DE PROTECCIÓN, DIFUSIÓN, USO Y EXPLOTACIÓN DE OBRAS EN MATERIA DE PROPIEDAD INTELECTUAL																				
15	LINEAMIENTOS PARA LA OPERACIÓN DE PROYECTOS DEL COLEGIO DE POSTGRADUADOS																				
16	REGLAMENTO GENERAL PARA LA OPERACIÓN Y USO DE LABORATORIOS																				
17	REGLAMENTO DE PRODUCTIVIDAD ACADEMICA DEL COLEGIO DE POSTGRADUADOS	Se contará con la autorización de versión final aprobada por Consejo General Académico.																			
18	REGLAMENTO DE ACTIVIDADES ACADEMICAS DEL CP																				
19	LINEAMIENTOS DE SEGURIDAD AL INTERIOR DEL COLEGIO DE POSTGRADUADOS																				
20	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE LA DIRECCIÓN JURÍDICA																				
21	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS PARA LA APLICACIÓN DE LA PRESTACIÓN DENOMINADA PROTESIS																				

47

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

DR. EZEQUIEL ARVIZU BARRÓN, DIRECTOR DE VINCULACIÓN

DR. JOSE ABEL LOPEZ BUENFIL, DIRECTOR DE INVESTIGACIÓN

DR. JUAN CARLOS MORENO SECEÑA, DIRECTOR DE EDUCACIÓN

LCDO. FILIBERTO GASTÉLUM SERNA DIRECTOR JURÍDICO


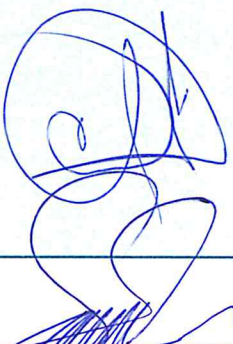

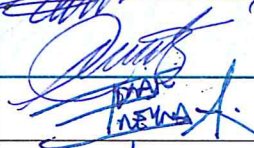
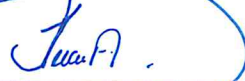
LCDO. FILIBERTO GASTÉLUM SERNA DIRECTOR JURÍDICO

LCDA. TANIA ISABEL LOPEZ RAMÍREZ JEFA DEL DEPRATAMENTO DE LEGISLACIÓN, ASESORÍA Y CONSULTA

LCDA. MARIA DEL CONSUELO JUAREZ PERALTA JEFA DEL DEPARTAMENTO DE ASUNTOS JURÍDICOS

LCDA. CRISTINA GARCÍA AGUIRRE, JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RELACIONES LABORALES

C.P. JOSE ARTURO AYALA MONTER, SBDIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN DEL CAMPUS MONTECILLO

22	REGLAMENTO DE PUNTUALIDAD Y ASISTENCIA	Se analizará la viabilidad de su actualización de conformidad a los acuerdos realizados con el Sindicato de Trabajadores									L.A.E. KARLA ALEJANDRA ANGELES MEDINA JEFA DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS AL PERSONAL	
23	REGLAMENTO DE GUARDERIA	Actualización sujeta a los acuerdos realizados con el Sindicato de Trabajadores y a su aprobación.									LCDA. CRISTINA GARCÍA AGUIRRE, JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RELACIONES LABORALES	
24	REGLAMENTO DE CATALOGO DE PUESTOS											
25	REGLAMENTO DE CAPACITACIÓN Y ADIESTRAMIENTO											
26	REGLAMENTO DE SEGURIDAD E HIGIENE											
27	REGLAMENTO DE ESCALAFON											
28	REGLAMENTO DE BECAS											
29	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD Y CONTROL PRESUPUESTAL										C.P. TRANQUILINO BEDOLLA CABRERA, JEFE DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD Y CONTROL PRESUPUESTAL	
30	LINEAMIENTOS PARA LA OPERACIÓN Y USO DE LABORATORIOS DE CÓMPUTO E INTERNET										ING. ALFONSO CERVANTES LÓPEZ SUBDIRECCIÓN DE INFORMÁTICA	
31	REGLAMENTO PARA LA ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA										LIC. EDGAR REYNA ALIPIO, COORDINADOR DE ARCHIVOS	
											MTRO. JUAN ANTONIO DURAN SUAREZ TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA	