



SECRETARÍA ACADÉMICA

# COLEGIO DE POSTGRADUADOS

INSTITUCIÓN DE ENSEÑANZA E INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS AGRÍCOLAS

CAMPECHE-CÓRDOBA-MONTECILLO-PUEBLA-SAN LUIS POTOSÍ-TABASCO-VERACRUZ

“2011, Año del Turismo en México”

Mayo 23, 2011

## EL COLEGIO DE POSTGRADUADOS

### C O N V O C A

A la Comunidad Académica del Campus Montecillo a participar en el Proceso de Cambio o Ratificación del Director del Campus Montecillo, periodo 2011-2014, de acuerdo a las siguientes bases:

#### Requisitos y Funciones del candidato a Director del Campus Montecillo:

##### Requisitos

1. Ser Mexicano, mayor de 35 años y en pleno ejercicio de sus derechos.
2. Tener grado de doctor en ciencias debidamente comprobado.
3. Haber participado en forma activa en trabajos de educación e investigación.
4. Haber publicado estudios relativos a su especialidad.
5. Durante el ejercicio de esta función, no podrá pertenecer a ninguna organización sindical al interior de la institución

##### Funciones

1. Dirigir las actividades académicas y administrativas del Campus Montecillo.
2. Fortalecer y promover la superación de la comunidad académica del Campus.
3. Gestionar y promover la obtención de recursos propios y financiamiento externo.
4. Fortalecer y promover las relaciones intra e interinstitucionales y la difusión de las actividades académicas del Campus.
5. Otras funciones establecidas en la Reglamentación Institucional.

#### Generales:

1. Se seguirá el procedimiento para la ratificación o cambio de Directores de Campus, aprobado por el H. Consejo Técnico (anexo), el cual también está disponible en la siguiente dirección [www.colpos.mx/cambiodircampus](http://www.colpos.mx/cambiodircampus).
2. El calendario de actividades (Período de recepción de propuestas por escrito, Reunión de la Comunidad Académica del Campus con el Director General, Entrevista de los interesados por la CII y Designación del Director del Campus) se encuentra en el anexo de la presente convocatoria.
3. La fecha, lugar y hora de la reunión de los académicos del Campus Montecillo con el Director General del Colegio de Postgraduados será indicada por la Dirección del Campus.
4. Cualquier situación no prevista en la presente Convocatoria y el Procedimiento arriba indicado será resuelta por el H. Consejo Técnico.

  
**Dr. Francisco Gavi Reyes**  
**Secretario Académico y Secretario del H. Consejo Técnico**  
**Colegio de Postgraduados**

## PROCEDIMIENTO PARA LA RATIFICACIÓN O CAMBIO DE DIRECTORES DE CAMPUS

(Acuerdo 01.10.09 del H. Consejo Técnico de su sesión del 14 de octubre de 2009)

1. El H. Consejo Técnico del Colegio de Postgraduados integrará la Comisión Identificadora de Interesados (CII) en ocupar el cargo de Director de Campus, conformada por dos miembros del Comité de Evaluación Externa de Campus seleccionados por insaculación, por dos integrantes y el Secretario del mismo Consejo (Anexo 1). El Secretario del Consejo Técnico fungirá como Presidente de la CII y será el responsable de organizar y programar las sesiones respectivas, así como de revisar y entregar el reporte correspondiente a las instancias indicadas en el presente procedimiento.
2. El Director del Campus donde se esté llevando a cabo este procedimiento, los vocales del H. Consejo Técnico adscritos a dicho Campus y personas con interés en ocupar el cargo, no podrán ser miembros de la CII.
3. El H. Consejo Técnico emitirá la convocatoria con fechas (Anexo 2) para participar en el proceso de ratificación o cambio del Director del Campus.
4. El Director General convocará a los académicos para escuchar sus opiniones sobre las cualidades que debe tener el Director del Campus en función de los retos que enfrenta la Institución en general y el Campus en particular.
5. En las sesiones de la CII no habrá suplencia de ninguno de los integrantes y podrá sesionar con los miembros que asistan. La CII podrá tomar en consideración las opiniones de sus integrantes no presentes que sean enviadas al Presidente de la CII por escrito y firmadas, a más tardar un día antes de la sesión previamente convocada.
6. Los interesados en ocupar el cargo de Director de Campus deberán comunicarlo por escrito al Presidente de la CII dentro de las fechas indicadas en la convocatoria.
7. En sesión convocada ex profeso la CII entrevistará a los académicos interesados en ocupar el cargo de Director de Campus. Con base en dicha entrevista y la evaluación curricular, propondrá al Director General una lista de interesados en ocupar dicho cargo, con sus comentarios, con el fin de facilitar la decisión del Director General.
8. El Presidente del H. Consejo Técnico considerando los puntos previos solicitará la opinión y acuerdo correspondiente del H. Consejo Técnico.
9. La designación del Director del Campus la realizará el Director General del Colegio de Postgraduados para dar cumplimiento al reglamento interior vigente de la institución.
10. Cualquier situación no prevista en este Procedimiento será resuelta por el H. Consejo Técnico.

**ANEXO 1. COMISIÓN IDENTIFICADORA DE INTERESADOS A OCUPAR LA DIRECCIÓN DEL CAMPUS MONTECILLO (Acuerdo 06.5.11)**

**Sesión del H. Consejo Técnico (HCT) del 11 de mayo de 2011**

Dr. Francisco Gavi Reyes, Secretario Académico y Presidente

Dr. Filemón Parra Inzunza, Integrante del HCT y Vocal

Dr. Carlos Fredy Ortiz García, Integrante del HCT y Vocal

Ing. Nicolás Álvarez Vázquez, Director de Desarrollo Agropecuario del Municipio de Texcoco, Integrante del Comité de Evaluación Externa del Campus San Luis Potosí y Vocal.

Dr. Pedro Arturo Martínez Hernández, Universidad Autónoma Chapingo, Integrante del Comité de Evaluación Externa del Campus San Luis Potosí y Vocal.



**ANEXO 2. CALENDARIO DE ACTIVIDADES PARA EL PROCESO DE CAMBIO O RATIFICACIÓN DEL DIRECTOR DEL CAMPUS MONTECILLO (Acuerdo 05.5.11)**

**Sesión del H. Consejo Técnico (HCT) del 11 de mayo de 2011**

<b>Actividad</b>	<b>Fechas</b>
Integración de la Comisión Identificadora de Interesados (CII)	Reunión del HCT del 11 de mayo de 2011
Emisión de la Convocatoria	23 de mayo de 2011
Período de recepción de propuestas por escrito	24 de mayo al 3 de junio de 2011
Reunión de la Comunidad Académica del Campus con el Director General	En función de agenda del Director General
Entrevista de los interesados por la CII	9 de junio de 2011
Designación del Director del Campus	Siguiente sesión del HCT